

2017-2018 学年度第一学期

公共经济与管理学院博士开题、预答辩安排

本学期博士开题、预答辩的有关时间节点如下，请同学们按照要求办理手续。具体时间安排请留意学院网站通知。联系电话：65904799。

类别	日期	注意事项
博士开题	12月14日前	准备开题的博士请与导师沟通，导师同意开题后登录教务管理系统，在毕业与学位一栏中申请开题并上传开题报告书。系统中未提交开题报告者学院不予安排开题。
	12月14日前	打印开题报告表1份（请在教学管理信息系统里下载，导师在“同意开题”处签字），开题报告书6份（也在教学管理信息系统中下载，不符合格式要求的不予受理）交至凤凰楼105室研究生秘书处。
	12月27日（左右）	博士论文开题。开题结束后将老师提出的修改意见填至开题报告表中“开题报告情况”一览，交至院办研究生秘书处。
博士预答辩	12月14日前	登录教务管理系统，填写毕业与学位一栏中预答辩基本信息，点击页面右上角的“申请预答辩”按钮，即可申请预答辩。系统中未提交申请者学院不予安排预答辩。
	12月14日前	在系统中打印“预答辩情况表（B2）”，请导师在相应位置签字后连同6本论文交至凤凰楼105室研究生秘书处。
	12月27日（左右）	博士论文预答辩。

公共经济与管理学院

2017年11月30日